

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД «ЖЕМЧУЖИНКА» г.ВОЛГОДОНСКА**

**Согласовано
Педагогическим советом
Протокол №1
от 31.08.2017 г.**

**Утверждаю:
Заведующий МБДОУ ДС
«Жемчужинка» г.Волгодонска
_____Н.И.Калугина
Приказ №74 от 31.08.2017г.**

**ПОЛОЖЕНИЕ
о консультационном пункте
для родителей (законных представителей) детей,
не посещающих дошкольное образовательное учреждение**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение, разработанное в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", письмом Минобрнауки России от 31.01.2008 № 03-133 "О внедрении различных моделей обеспечения равных стартовых возможностей получения общего образования для детей из разных социальных групп и слоев населения", регламентирует деятельность консультативного пункта для родителей (законных представителей) и их детей в возрасте от одного года до семи лет, не посещающих дошкольные образовательные учреждения.

1.2 Непосредственную работу с семьей осуществляют специалисты (учитель – логопед, педагог – психолог, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, старший воспитатель и другие работники по запросу родителей).

2. Цель, задачи и принципы работы консультативного пункта

2.1 Цель создания консультативного пункта направлена на оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) детей дошкольного возраста, не посещающих дошкольные учреждения.

2.2. Основные задачи создания консультативного пункта:

- обеспечение доступности дошкольного образования;
- выравнивание стартовых возможностей детей, не посещающих ДООУ, при поступлении в школу;
- обеспечение единства и преемственности семейного и дошкольного воспитания;
- повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, в т. ч. детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.3. Основные задачи консультативного пункта:

1. Оказание всесторонней помощи родителям (законным представителям) детей, не посещающих образовательные учреждения, в обеспечении равных стартовых возможностей при поступлении в школу; обеспечение единства и преемственности семейного и общественного воспитания.
2. Оказание психолого - педагогической помощи родителям (законным представителям) в вопросах познавательного, социально-коммуникативного развития детей, не посещающих дошкольные образовательные учреждения.
3. Оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка дошкольного возраста.
4. Обеспечение взаимодействия между дошкольным образовательным учреждением, реализующим общеобразовательную программу дошкольного образования, и другими организациями социальной и медицинской поддержки детей и родителей (законных представителей).

2.4. Принципы деятельности консультативного пункта:

- лично - ориентированный подход к работе с детьми и родителями (законными представителями);
- сотрудничество субъектов социально - педагогического пространства;
- открытость системы дошкольного воспитания.

3. Содержание деятельности Консультационного пункта

3.1 Организация психолого - педагогической помощи родителям (законным представителям) в консультационном пункте строится на основе интеграции деятельности специалистов образовательной организации: учителя - логопеда, инструктора по физической культуре, старшего воспитателя и других специалистов.

3.2 Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.3 Работа с родителями (законными представителями), воспитывающими детей дошкольного возраста на дому, в консультационном пункте проводится в различных формах: групповых, подгрупповых, индивидуальных.

3.5 Проведение комплексного обследования (консультирование) детей по запросам родителей (законных представителей).

3.6 Проведение семинаров для родителей (законных представителей) по повышению уровня компетентности в вопросах образования и расширения представлений в сфере педагогических и специальных знаний.

4. Организация деятельности КП

4.1 Консультационный пункт действует на базе детского сада. Для его работы используются помещения музыкального, физкультурного зала, методического кабинета и логопедического кабинета.

4.2 Руководство работой консультативного пункта осуществляется заместителем директора по программам дошкольного образования.

4.3 Управление и руководство организацией деятельности консультационного пункта осуществляется старшим воспитателем в соответствии с настоящим положением.

4.5 Консультационный пункт работает согласно графику работы, утвержденному приказом заместителя директора по программам дошкольного образования.

4.6. Старший воспитатель организует работу консультативного пункта, в том числе:

- обеспечивает работу консультативного пункта в соответствии с графиком работы консультативного пункта, специалистов ;
- изучает запрос семей, воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, на услуги, предоставляемые консультативным пунктом ;
- разрабатывает годовой план работы консультативного пункта и контролирует его исполнение;

- определяет функциональные обязанности специалистов консультативного пункта;

4.7 Непосредственную работу с семьей осуществляют специалисты, работающие с детьми;

4.8. Формы работы психолого-педагогического консультативного пункта:

-очные консультации для родителей (законных представителей);

-коррекционно-развивающие занятия с ребенком в присутствии родителей (законных представителей);

-совместные занятия с родителями и их детьми с целью обучения способам взаимодействия с ребенком;

-мастер-классы, тренинги, практические семинары для родителей (законных представителей) с привлечением специалистов (согласно утвержденному графику ежемесячно).

4.8 Режим работы специалистов консультативного пункта определяется заместителем директора по программам дошкольного образования, исходя из режима работы образовательной организации и штатного расписания.

5. Документация КП

5.1. В консультативном пункте ведется следующая документация, которую заполняют все специалисты, ответственные за проведение консультаций:

- план работы консультативного пункта;

- журнал регистрации родителей (законных представителей) и учета работы консультативного пункта;

- годовой отчет о деятельности КП.

6. Прочие положения

5.1. За получение консультативных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается.

5.2.. Результативность работы консультативного пункта определяется отзывами родителей и наличием в образовательной организации методического материала.

5.3. Для работы с детьми и родителями (законными представителями) используется учебно-материальная база образовательной организации.

**План работы
консультативного пункта в МБДОУ ДС «Жемчужинка» г.Волгодонска
на 2020-2021 учебный год**

Направление деятельности	Форма проведения	Сроки	Ответственные
1.Формирование списков семей посещающих Консультативный пункт	Сбор информации о семьях, дети из которых не посещают детский сад	Июнь-август	Старший воспитатель,
Планирование деятельности консультативного пункта на 2020 – 2021 учебный год,	Составление и утверждение годового плана работы, составление графика работы специалистов	сентябрь	Старший воспитатель, специалисты
Изучение особенностей развития и интересов детей. Составление карт индивидуального образовательного маршрута ребенка	Анкетирование родителей (определение индивидуальных потребностей)	октябрь	Старший воспитатель, специалисты
Влияние семейного воспитания на развитие ребенка.	Консультация	октябрь	Старший воспитатель
Речевое развитие детей дошкольного возраста	Семинар-практикум	октябрь	Учитель-логопед
Особенности познавательного развития детей раннего возраста.	Лекторий	ноябрь	Педагог-психолог

Подготовка ребенка к детскому саду: условие успешной адаптации.	Презентация программы «В детский сад вместе с мамой»	ноябрь	Старший воспитатель
Встреча со специалистами, работающими с детьми раннего и младшего дошкольного возраста	Индивидуальное консультирование	декабрь	Учитель – логопед, педагог-психолог, воспитатель, инструктор по физической культуре
Домашняя игротека. Игры-сюрпризы, игры-исследования.	Семинар-практикум	январь	Старший воспитатель, учитель – логопед,
Сенсорное развитие детей младенческого и раннего возраста.	Консультация	февраль	Педагог-психолог
Я и мой ребенок	Интерактивная игра	февраль	Старший воспитатель, учитель – логопед, психолог
Художники в памперсах -это серьезно.	Выставка творческих работ детей раннего возраста	март	Старший воспитатель, педагог дополнительного образования
Музыкальные игры в жизни малыша	Практическое занятие	март	Музыкальный руководитель
Развиваем пальчики, улучшаем речь	Игровой тренинг	апрель	Учитель – логопед,
Подвижные игры в жизни малыша	Мастер-класс	апрель	Инструктор по физической культуре
Ваш малыш пришел в детский сад	Родительский блокнот	май	Старший воспитатель, воспитатель
Ребенок на пороге детского сада	Брифинг	май	Старший воспитатель